УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУК ДК «Горизонт»

от 04.09.2023 года № 57

**Положение**

**об обработке персональных данных участников клубных формирований**

**муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры «Горизонт»**

**1. Общие положения**

* 1. Положение об обработке персональных данных участников клубных формирований муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры «Горизонт» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
  2. Под клубными формированиями для целей настоящего Положения понимаются кружки, коллективы и студии самодеятельного народного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, а также другие клубные формирования творческого и иного направления, созданные в муниципальном бюджетном учреждении культуры Дворец культуры «Горизонт» (далее – Учреждение).
  3. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных участников клубных формирований, законных представителей несовершеннолетних участников клубных формирований, права и обязанности в области защиты персональных данных, порядок передачи персональных данных в Учреждении и за его пределы, ответственность должностных лиц Учреждения за нарушение норм Положения.
  4. Обработка персональных данных осуществляется в целях:
* организации занятий в клубном формировании;
* соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;
* составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;
* обеспечения безопасности участников клубного формирования;
* статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании; организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;
* обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;
* предоставления информации на награждение и составление характеристик.
  1. Учреждение обязано соблюдать конфиденциальность персональных данных – не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
  2. В целях создания, сохранения и распространения культурных ценностей, результатов творческой деятельности клубных формирований, в том числе участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), Учреждение осуществляет обработку биометрических персональных данных – изображение (фотографии, видеосъемка) участника клубного формирования для подготовки и размещения информационных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  3. В целях защиты здоровья участника клубного формирования для определения возможности занятий в клубном формировании Учреждение обрабатывает персональные данные о состоянии здоровья участника клубного формирования.
  4. В Положении используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены Федеральным законом от 27.07.2006 №152ФЗ «О персональных данных».
  5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Содержание и объем иных персональных данных лиц**

* 1. К персональным данным в соответствии с настоящим Положением относится информация, необходимая Учреждению для организации и проведении занятий в клубных формированиях Учреждения, организации и проведении культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участниками клубных формирований, и которая используется должностными лицами Учреждения при исполнении своих должностных обязанностей.
  2. Учреждением обрабатываются следующие персональные данные:

1) в отношении участника клубного формирования, достигшего 18-летнего возраста:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения;

- адрес места проживания;

- номер телефона (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

- место работы/учебы, должность;

- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

- сведения о социальных льготах;

- сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

- данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

- изображение участника клубного формирования (фотографии, видеосъемка);

2) в отношении участника клубного формирования, не достигшего 18летнего возраста:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения;

- адрес места проживания;

-детский сад/место учебы;

- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;

- сведения о социальных льготах;

- сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);

- изображение участника клубного формирования (фотографии, видеосъемка);

3) в отношении законного представителя несовершеннолетнего участника клубного формирования:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

- место жительства, адрес регистрации по месту жительства или пребывания;

- сведения о социальных льготах;

- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты.

* 1. Должностные лица Учреждения не вправе получать и обрабатывать персональные данные о политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни.
  2. Должностные лица Учреждения не вправе запрашивать информацию о состоянии здоровья участника клубного формирования, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании.
  3. Участники клубных формирований или законные представители несовершеннолетних участников клубных формирований обязаны предоставлять Учреждению достоверные сведения.

**3. Порядок обработки персональных данных**

* 1. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению. Согласие на обработку персональных данных участника клубного формирования, не достигшего 18-летнего возраста, дает законный представитель этого участника.
  2. Доступ к персональным данным имеют должностные лица, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей:

1) директор;

2) заместитель директора;

3) документовед;

4) руководитель кружка;

5) руководитель клубного формирования;

6) художественный руководитель;

7) заведующий детским сектором;

8) заведующий сектором досуговой деятельности;

9) методист ДК;

10) хормейстер;

11) кассир;

12) балетмейстер;

13) культорганизатор;

14) менеджер по культурно-массовому досугу;

15) методист по составлению кинопрограмм.

* 1. Должностные лица Учреждения, имеющие доступ к персональным данным, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для исполнения должностных обязанностей.
  2. Процедура оформления доступа к персональным данным включает в себя:

1. ознакомление должностного лица Учреждения под подпись с настоящим Положением;
2. получение у должностных лиц Учреждения (за исключением директора, заместителя директора Учреждения) письменного обязательства о неразглашении персональных данных по форме согласно приложению №2.
   1. Должностные лица Учреждения используют в работе персональные данные, указанные в п. 3.2 настоящего Положения, при ведении документации, необходимой для осуществления творческой деятельности Учреждения.
   2. Персональные данные хранятся на бумажных и электронных носителях в кабинетах. Должностное лицо Учреждения, имеющее доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей, обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц.
   3. Персональные данные на бумажном носителе хранятся в запираемом шкафу. Персональные данные в электронном виде хранятся на персональных компьютерах, защищенных паролем.

3.8. Персональные данные хранятся в течение всего срока посещения клубного формирования и срока хранения документов строгой отчетности, в которых содержатся персональные данные (журнал учета работы клубного формирования), затем подлежат уничтожению.

* 1. Должностные лица Учреждения не вправе передавать персональные данные третьим лицам без письменного согласия по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Перечень передаваемых персональных данных определяется исходя из целей получения согласия.

3.10. В случае увольнения должностного лица Учреждения, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому должностному лицу Учреждения, имеющему доступ к персональным данным, по указанию директора Учреждения.

**4. Обязанности должностных лиц Учреждения**

4.1. Должностные лица Учреждения, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

1. не сообщать персональные данные третьим лицам без письменного согласия, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такое согласие не требуется;
2. использовать персональные данные, полученные только с письменного согласия;
3. обеспечить защиту персональных данных от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации;

1. соблюдать требование конфиденциальности персональных данных;
2. исключать или исправлять по письменному требованию недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с

нарушением требований законодательства Российской Федерации;

1. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Должностные лица Учреждения не вправе предоставлять персональные данные в коммерческих целях.

**5. Права участников клубных формирований,**

**законных представителей несовершеннолетних участников клубных формирований**

5.1. Участники клубных формирований, законные представители несовершеннолетних участников клубных формирований имеют право на:

1. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
3. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Учреждения при обработке и защите персональных данных;
4. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**6. Ответственность должностных лиц Учреждения**

6.1. Должностные лица Учреждения, виновные в нарушении Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению об обработке

персональных данных участников

клубных формирований

МБУК ДК «Горизонт»

*для участника клубного формирования,*

*не достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании Семейного кодекса, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении его(её) и моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей, в его(её) и своем интересах муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец культуры «Горизонт», находящемуся по адресу: 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Калинина, 47, с целью:

* организации занятий в клубном формировании;
* соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;
* составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;
* предоставления мер социальной поддержки;
* обеспечения безопасности участников клубного формирования;
* статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании;
* организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;
* обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с участником клубного формирования;

– предоставления информации на награждение и составление характеристик в объеме моих персональных данных:

* фамилия, имя, отчество;
* данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
* место жительства, адрес регистрации по месту жительства или;
* сведения о социальных льготах;
* номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты; в объеме персональных данных несовершеннолетнего:
* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* адрес места проживания;

– детский сад/место учебы;

* сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;
* сведения о социальных льготах;
* сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);
* данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);
* изображение несовершеннолетнего (фотографии, видеосъемка).

Допускаются следующие действия в отношении персональных данных несовершеннолетнего:

* сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение данных;
* использование при обработке;
* распространение информации об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), результатах такого участия;
* передача третьи лицам при обмене информацией для награждения и составления характеристик.

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до прекращения участия в клубном формировании несовершеннолетнего и срока хранения документов строгой отчетности, в которых содержатся персональные данные или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*для участника клубного формирования, достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец культуры «Горизонт», находящемуся по адресу: 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Калинина, 47, с целью:

– организации занятий в клубном формировании;

- соблюдения порядка и правил приема и регистрации участников клубного формирования;

* составления индивидуальных сведений об участниках клубного формирования;
* предоставления мер социальной поддержки;
* обеспечения безопасности участников клубного формирования;
* статистической обработки данных о занятиях в клубном формировании;
* организации и проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с моим участием;
* обработки результатов проведения культурно-массовых мероприятий (концертов, конкурсов, смотров и прочих мероприятий) с моим участием;
* предоставления информации на награждение и составление характеристик в объеме:
* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* адрес места проживания;
* номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты; – сведения об образовании;
* место работы/учебы, должность;
* данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
* сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности занятий в клубном формировании;
* сведения о социальных льготах;
* сведения об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);
* данные о результатах участия в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях);
* изображение (фотографии, видеосъемка).

Допускаются следующие действия в отношении персональных данных:

* сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение данных;
* использование при обработке;
* распространение информации об участии в культурно-массовых мероприятиях (концертах, конкурсах, смотрах и прочих мероприятиях), результатах такого участия;
* передача третьи лицам при обмене информацией для награждения и составления характеристик.

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до прекращения участия в клубном формировании и срока хранения документов строгой отчетности, в которых содержатся персональные данные или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к Положению об обработке

персональных данных участников

клубных формирований

МБУК ДК «Горизонт»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

О неразглашении персональных данных участников клубных формирований

Я, \_\_\_ ,

*(должность, ФИО)*

в качестве работника МБУК ДК «Горизонт» в связи с выполнением своих трудовых обязанностей получаю доступ к персональным данным участников клубного формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(название клубного формирования)*

В период трудовых отношений обязуюсь:

1. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных участников клубных формирований, а именно:
   1. Знать и соблюдать требования по получению, обработке, передаче, хранению, получению персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУК ДК «Горизонт»;
   2. Принимать меры по установлению и сохранению режима конфиденциальности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУК ДК «Горизонт»;
   3. Не использовать без разрешения сведения, составляющие персональные данные в целях, не связанных с осуществлением трудовой функции;
   4. Не разглашать персональные данные, а также не совершать иных деяний, влекущих уничтожение или утрату таких сведений (их материальных носителей) или потерю ее коммерческой или иной ценности для ее обладателя;
   5. Незамедлительно сообщать об утрате или несанкционированном уничтожении персональных данных, своему непосредственному руководителю, а также об иных обстоятельствах, создающих угрозу сохранения конфиденциальности таких сведений.

До моего сведения доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных участников клубных формирований. Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Экземпляр обязательства получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение №3

к Положению об обработке

персональных данных участников

клубных формирований

МБУК ДК «Горизонт»

*для участника клубного формирования,*

*не достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**родителя (законного представителя)**

**на передачу персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании Семейного кодекса, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец культуры «Горизонт», находящемуся по адресу: 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Калинина, 47 на передачу его(её) персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(адрес, ФИО физического лица или наименование организации, кому передаются персональные данные)* с целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в объеме персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*для участника клубного формирования, достигшего 18-летнего возраста*

**СОГЛАСИЕ**

**на передачу персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец культуры «Горизонт», находящемуся по адресу: 623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Калинина, 47 на передачу моих персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес, ФИО физического лица или наименование организации, кому передаются персональные данные)*

с целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в объеме персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или до момента отзыва его мной по письменному заявлению.

**«**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_